



**KULTURFONDET I INDRE FOSEN KOMMUNE**

**VEDTEKTER  
OG  
RETNINGSLINJER FOR TILDELING**

*VEDTATT AV KULTURUTVALGET I INDRE FOSEN I MØTE 24.10.17*

- 1. Hjemmel og kapital**
- 2. Formål**
- 3. Fondsstyret**
- 4. Ikrafttredelse**
- 5. Vedtektsendringer**
- 6. Forvaltning av fondskapitalen**
- 7. Søknad og tildeling av midler**
- 8. Retningslinjer for tildeling av midler**



## Hjemmel og Kapital

### 1.1 Hjemmel

Rissa kommunestyre fattet 07.06.2007 i K-sak 20/07. Disponering av overskudd 2006 - vedtak om å sette av kr. 1.000.000 til kulturfond for Rissa. Fra og med 09.11.2017 gjelder kulturfondet for Indre Fosen kommune.

### 1.2 Kapital

Det tildeles årlig inntil kr 100 000 til prosjekter som stimulerer kulturlivet i Indre Fosen.

## §2

### Formål

#### 2.1 Formål - Intensjon

Fondet skal bidra til at Indre Fosen Kommune skal være en god kommune å bo og vokse opp i gjennom å stimulere til et aktivt og variert kulturliv. Det skal stimuleres til at grupperinger som arbeider med kultur kan ta initiativ til tiltak som gir publikum positive kulturopplevelser og som stimulerer kulturutøvere til nyskaping, forbedring og vekst i kommunens kulturliv.

Det skal være en prioritert målsetting at tiltak som fondet støtter stimulerer til å engasjere mange kulturutøvere og at kulturtiltaket kan formidles til et stort publikum. Videre skal fondet bidra til rekruttering til kulturlivet gjennom å støtte tiltak som stimulerer barn og ungdom både som publikum og utøvere.

#### 2.2 Overordnet bestemmelse

Dersom det skulle være tvil om fortolkning av fondets vedtekter og retningslinjer eller om avgjørelser i forbindelse med tildeling av midler, skal intensjonen i denne formålsparagrafen være overordnet og legges til grunn ved avgjørelsen.

## §3

### Fondsstyre

#### 3.1 Fondsstyrets Mandat

Det opprettes et fondsstyre som skal forvalte avkastninga av fondet etter fondets intensjon og i samsvar med vedtekter og retningslinjer for kulturfondet.

Medlemmene i fondsstyret plikter å holde seg orientert om aktiviteten i kulturlivet i kommunen. Styret kan rådføre seg med offentlige fagutvalg og aktuelle organisasjoner innen kulturlivet.

### **3.2 Styrets sammensetning**

Fondsstyret skal bestå av i alt 10 personer; kulturutvalgets 8 medlemmer, leder for kommunens kultursektor og en representant valgt av Rissa Musikk- og Teaterråd. Dette endres til Indre Fosen Musikk- og Teaterråd når dette rådet formelt er stiftet.

### **3.3 Styrets virketid**

Fondsstyret virker i 4 år i samsvar med kommunestyrets periode.

### **3.4 Konstituering**

Fondsstyret velger selv leder og nestleder. Styret kan delegere oppgaver etter behov mellom medlemmene i styret.

### **3.5 Sekretærfunksjoner**

Kulturavdelinga forestår sekretærfunksjonene.

### **3.6 Regnskapsføring**

Regnskap føres av kommunes administrasjon i henhold til gjeldende retningslinjer.

## **§4**

### **Ikrafttredelse**

Vedtektene trer i kraft så snart de er vedtatt av kommunestyret.

## **§5**

### **Vedtektsendringer**

Vedtektene kan endres gjennom vedtak i kulturutvalget.  
Kulturutvalget innstiller i disse sakene.

## **§6**

### **Forvaltning av Fondskapitalen**

#### **6.1 Ansvar**

Fondsstyret har ansvar for å forvalte avkastninga av fondskapitalen på beste måte for å ivareta intensjonene for kulturfondet.

## 6.2 Avkastning og verdisikring

Fondsmidlene skal søkes plassert på en slik måte at det kan gi best mulig avkastning til bruk i henhold til fondets intensjon.

Fondsmidlene kan ikke plasseres i fond eller andre spareformer som innebærer risiko for verditap.

Fondsstyret skal søke å sikre at fondets realverdi bevares ved å avpasse bruk av avkastningen i forhold til inflasjonsnivået.

## 6.3 Tilskudd til fondet

Det skal være åpent for at private og offentlige bidragsytere kan tilføre mer kapital til fondet. Fondsstyret kan arbeide aktivt mot aktuelle bidragsytere for å øke fondets kapitalbase.

## 6.4 Uavhengighet og betingelser

Innskyttere av kapital til fondet kan ikke stille krav til de tiltak som får tilskudd fra fondet utover de kriterier som er satt i retningslinjene for tildeling.

Innskyttere skal ikke kunne påvirke fondsstyrets uavhengige vurdering av hvilke kandidater som skal kunne få tildelt midler.

Fondsstyret skal imidlertid kunne bruke innskytters navn og logoer i forbindelse med informasjon og offentliggjøring av tildelinger.

## 6.5 Disponible fondsmidler

Fondsstyret kan disponere realavkastningen av fondet (ref. pkt. 7.2) for tildeling til kulturformål og til dekning av administrative kostnader.

Fondsstyret kan velge ikke å benytte det disponible beløpet eller kun deler av det dersom det ikke er kandidater som godt nok tilfredsstillers kriteriene for tildeling eller det av avkastningsmessige årsaker ikke er forsvarlig å bruke fondet.

## 6.6 Administrative kostnader

Fondsstyret plikter å holde fondets administrative kostnader på så lavt nivå som mulig for å sikre at størst mulig del av den disponible avkastningen kan gå til kulturformål.

Kostnader til lønnsgodtgjørelse til fondsstyrets medlemmer skal ikke belastes kulturfondet.

## 6.7 Årsmelding

Fondsstyret skal hvert år før utgangen av mars måned lage årsmelding med regnskap. Årsmeldingen skal gjøres offentlig tilgjengelig.

## §7

### Søknad og Tildeling av Midler

#### 7.1 Krav til søknaden

Fondsstyret kan utforme søknadsskjema eller andre egnede former for å motta søknader. Kommunens kulturkontor skal kunne bistå kandidater til å levere søknad.

Søknadene skal minimum inneholde:

- Navn på lag, organisasjon eller personer som står bak søknaden.
- Hovedansvarlig person for tiltaket.
- Navn og beskrivelse av tiltaket
- Fremdriftsplan, oppstart og avslutning.
- Budsjett og finansieringsplan.
- Søknadssum.

Fondsstyret kan be om ytterligere beskrivelse og dokumentasjon utover disse kravene.

Fondsstyret skal utforme søknadspapirer slik at det på best mulig måte kan anskueliggjøres hvorfor tiltaket er av stor kulturell verdi og fortjener støtte fra kulturfondet.

Søknadsskjema eller annen form for søknadsinnsamling skal ikke være på en slik måte at det forhindrer kvalifiserte kandidater og tiltak til å søke om midler.

#### 7.2 Søknadsfrister og behandling av søknader

Det søkes om midler til tiltak/prosjekt som skal være oppstartet innen påfølgende kalenderår.

##### Søknadsfrist

Søknadene må være fondsstyrets sekretær i hende innen 1. desember året før det søkes om.

##### Behandling av søknader

Fondsstyret behandler søknadene i perioden fra desember til mars.

#### 7.3 Beslutning og offentliggjøring.

Fondsstyret skal ha tatt sin beslutning og offentliggjort sitt valg innen utgangen av mars måned.

Fondsstyrets beslutning skal gjøres offentlig på kommunens nettsider og evt. i lokalpresse. De som har fått tildelt midler tilskrives omgående.

#### **7.4 Begrunnet tildeling**

Fondsstyret skal grunngi sitt valg av kandidater med henvisning til disse kriteriene og med inntensjonen til fondet dersom det medvirker til å legitimere fondsstyrets uavhengige valg.

#### **7.5 Utbetaling**

Midlene betales ut med 50% ved prosjektets oppstart og 50% ved innsending av revidert regnskap og sluttrapport.

#### **7.6 Mislighold av tildelte midler**

Fondsstyret kan kreve midlene tilbakebetalt dersom det i ettertid viser seg at midlene er misligholdt eller gitt på falske premisser i forhold til søknader og dokumentasjon.

## **§8**

### **Retningslinjer for tildeling av midler**

#### **8.1 Hvem som kan søke om midler**

Søkere til fondet kan være lag, foreninger, stiftelser, kulturskole og øvrige kulturinstitusjoner samt enkeltpersoner som alle har Indre Fosen kommune som hjemkommune.

Andre offentlige institusjoner som for eksempel skoler og barnehager kan søke dersom det fordres at tiltaket innebærer en betydelig frivillig innsats utover det som normalt dekkes gjennom offentlige budsjetter.

#### **8.2 Hvem som ikke kan søke om midler**

- Offentlige institusjoner utover de som er nevnt i pkt. 8.1.
- Private bedrifter som ikke har kultur som hovedformål.
- Politiske partier.
- Arbeidstakerorganisasjoner.
- Interesseorganisasjoner som ikke bruker kulturelle aktiviteter som et mål for sin aktivitet.

#### **8.3 Tiltak det kan søkes om midler til**

Generelt skal fondet stimulere til aktivitet innenfor kultursektoren. Prosjekter og enkelttiltak som er nyskapende og /eller som kan vekke interesse hos mange utøvere og/eller et stort publikum er viktige. Typiske eksempler på tiltak vil være:

- Musikk, sang, teater og dans.  
Prosjekter og arrangement som gir opplevelser og engasjement for utøvere og/eller publikum.

- Historie og kulturarv.  
Det kan ytes tilskudd til innsamling og/eller arbeid med historie- og kulturstoff som lag eller personer tar initiativ til. Formålet med arbeidet må være å skaffe fram materiale som har allmenn kulturell interesse blant bygdefolket.
- Kunstformidling  
Prosjekter og arrangement som stimulerer utøvere og publikum innenfor billedkunst, formkunst, kunsthåndverk og lignende.
- Utstyr/Instrumenter  
Prosjekter og tiltak til framskaffelse av teknisk utstyr og/ eller instrumenter som vil bidra til å bedre aktivitetsnivået og/eller kvaliteten på kulturutøvelsen.
- Spesielle bygg og anleggsinstallasjoner  
Spesielle installasjoner som direkte benyttes til kulturformål og som er viktig for selve utøvelsen og visning av kulturen som for eksempel scene, tribune, paviljong etc.
- Opplæring, Kurs og Seminarer.  
Spesielle kompetansefremmende tiltak som kan gi direkte nytteverdi for økt aktivitet, bedre kvalitet og større bredde på kulturaktivitetene.

#### 8.4 Tiltak det ikke skal gis støtte til

Følgende aktiviteter skal det ikke gis tilskudd til:

- Utsmykning av lokaler  
Utsmykking/ kunst i tilknytning til eiendommer for offentlige og private bedrifter og institusjoner.
- Minnesmerker.  
Bautaer og minnesmerker.
- Kulturbygg  
Utbygging, omgjøring, vedlikehold og drift av kulturbygg, grendehus ol.
- Ordinær drift av lag og foreninger og institusjoner.  
Driftstilskudd til lag og foreninger og andre kulturinstitusjoner skal skje gjennom andre tilskuddsordninger. Dette gjelder også kurs, seminarer og framføringer, utstyrsanskaffelser og lignende, som normalt inngår i lagenes årlige aktiviteter.
- Restaurering av gamle bygg  
Tilskudd til dette skal ikke gis selv om dette oppfattes å ha stor kulturhistorisk verdi.
- Direkte tilskudd til eksterne artister  
Fondet skal ikke brukes til å betale ikke lokale artister for å holde konserter, utstillinger el. Tiltak kan derimot støttes såfremt disse samarbeider med lokale aktører og der de lokale spiller en vesentlig rolle i tiltaket.
- Støtte til kommersielle prosjekter  
Prosjekter som festivaler, konserter, dansefester og lignende som har som formål å generere stort overskudd og som kan betraktes som relativt sikker inntektskilde skal ikke støttes såfremt dette ikke kan betraktes som et viktig nyskapende og/eller kompetansebyggende tiltak innenfor kultur sektoren.

## 8.5 Kriterier som skal vektlegges ved vurdering av søknader

Følgende kriterier skal vektlegges ved vurdering av innkomne søknader. Kriteriene er i prioritert rekkefølge, men fondsstyret skal ved tildeling også vektlegge at tildelingene over tid sikrer en bredde i kulturaktivitetene både når det gjelder type kulturaktivitet, geografi og målgruppe. Søkere som dekker flere av kriteriene skal normalt gis prioritet.

1. At aktiviteten er av spesielt nyskapende verdi innenfor det lokale kulturlivet og at det gir inspirasjon og grunnlag for videre engasjement både blant utøvere og publikum
2. At aktiviteten engasjerer mange utøvere og/ eller gir tilbud til et stort publikum.
3. At tiltaket engasjerer barn og/eller ungdom som utøvere eller publikum
4. At tiltaket er et samarbeidsprosjekt mellom 2 eller flere grupperinger av kulturutøvere. Gjerne med tilknytning i ulike kunstformer.
5. At tiltaket tilfører aktørene ny kompetanse som skal brukes til å videreutvikle kulturaktiviteten i kvantitet og/eller kvalitet.
6. At tiltaket kan gi publikum spesielt positive opplevelser. At det kan begeistre og gi engasjement til utøvere og publikum.
7. At tiltaket medvirker til å rekruttere nye aktører til kulturlivet.

## 8.6 Grunnlag for utvelgelse

Fondsstyret plikter å sette seg godt inn i de prosjekter som tilfredsstiller kriteriene og som er aktuelle for tildeling.

Fondsstyret kan be søkeren om mer utfyllende opplysninger og dokumentasjon dersom det er avgjørende for å treffe riktig valg.

## 8.7 Spissing av tildelingen

Dersom det er mange søkere skal fondsstyret søke å spisse tildelingen til ett eller et fåtalls kandidater der det vurderes at midlene kommer best til nytte ut i fra de kriterier som skal legges til grunn.

Dersom fondsstyret velger å tildele flere kandidater kan disse tildeles ulike beløp etter hvordan søknadene oppfyller de gitte kriterier.

## 8.8 Valg av kandidater som får tildelt midler

Fondsstyret gjør sitt valg på uavhengig grunnlag.

Fondsstyret velger uavhengig fra år til år hvorvidt en kandidat skal få tildelt midler eller om det skal deles på flere.

Fondsstyret kan velge ikke å dele ut midler dersom det ikke vurderes å være gode nok søknader det aktuelle året.