

Kommunale gebyrer og avgifter 2026



Sektor samfunn – Indre Fosen kommune

Priser vedtatt av kommunestyret 18.12.2025

 **Innholdsfortegnelse**

1. Generelle regler	1
1.1 Grunnlag.....	1
1.2 Gyldighet	1
1.3 Betalingsbestemmelser.....	1
1.4 Betalingsfrist	1
1.5 Urimelige gebyr	2
1.6 Klageadgang.....	2
2. Priser for vann og avløp	3
2.1 Engangsgebyr for tilknytning.....	3
2.2 Årlig gebyr for vann og avløp	4
3. Renovasjon og slamtømming	6
3.1 Renovasjon	6
3.2 Slamtømming.....	7
4. Feiing.....	7
5. Byggesaksbehandling	8
5.1 Søknadspliktige tiltak – ett-trinns søknad.....	8
5.2 Rammetillatelse / Tillatelse til igangsetting	8
5.3 Driftsbygg i landbruket	9
5.4 Øvrige søknadspliktige tiltak.....	9
5.5 Eksempler på hvordan gebyr beregnes for byggesaker:	9
5.6 Behandling av utslippssøknader	10
5.7 Saksbehandling	11
5.8 Forhåndskonferanse/møte	11
6 Behandling av dispensasjoner.....	12
7. Delingssaker	12
8. Seksjonering av eiendom.....	13
9. Gebyr for oppmålingsarbeid.....	13
9.1 Grunneiendom og festegrunn eller uteareal	13
9.2 Oppretting av anleggseiendom	14
9.3 Registrering av jordsameie	14
9.4 Grensejustering	14

9.5 Arealoverføring, grunneiendom, festegrunn og jordsameie	14
9.6 Klarlegging av grenser	15
9.7 Gebyr etter medgått tid	15
9.8 Andre gebyrer	15
9.9 Eksempler på hvordan gebyr beregnes for oppmålingsarbeid:	16
10. Plan	17
10.1 Eksempler på hvordan gebyr beregnes for planarbeid:	17
11. Konesjonssaker	18
12. Kommunale kaier	18
13. Leie av kommunale møterom / bygg / idrettsanlegg	19
14. Kulturskolen	21
14.1 Betaling for undervisning	21
14.2 Søskenmoderasjon	21
14.3 Salg av dirigenttjenester til kor og korps	21
15. Kopiering og laminering	21

1. Generelle regler

1.1 Grunnlag

Gebyrene gjenspeiler kommunens gjennomsnittlige kostnad til saksbehandling og tilsyn. ***Det er til enhver tid gebyrene som er lagt i Framsikts gebyrmodul, og vedtatt av kommunestyret, som er gjeldende. Dette heftet er en gjengivelse av noen av disse gebyrene, vi tar forbehold om at feil kan forekomme. Alle kommunens gebyrer fremkommer ikke i dette dokumentet.***

Gebyrene hjemles i ulike forskrifter om gebyrer for det enkelte fagområde, alle disse finnes på Lovdata. I tillegg kommer gebyrer som kommunen krever inn på vegne av andre offentlige myndigheter, som blant annet tinglysingsgebyr. Alle priser i dette dokumentet er inklusive mva, så lenge ikke annet er oppgitt.

1.2 Gyldighet

Prisene gjelder fra 01.01.2026. Med mindre noe annet er opplyst, beregnes gebyrene etter prisene som gjelder når kommunen mottar søknaden/rekvisisjonen. For søknad om igangsetting/endring med mer, benyttes prisene som gjelder til enhver tid. Det gjelder selv om rammetillatelsen er gebyrbelagt etter eldre priser. For forslag til reguleringsplaner- og endringer, beregnes gebyret etter prisene som gjelder når planforslaget sendes inn komplett.

1.3 Betalingsbestemmelser

Alle som får utført tjenester som omfattes av dette dokumentet skal betale gebyr. Kommunedirektøren kan redusere eller frafalle gebyr når særlige grunner foreligger.

1.4 Betalingsfrist

Gebyret skal betales 30 dager etter mottak av faktura. Etter forfall oversendes kravet til innfordring for rettslig inndriving, jf. lov om inkassovirksomhet og annen inndriving av forfalte pengekrav. Ved for sen betaling kan det kreves forsinkelsesrenter etter lov om renter ved forsinket betaling.

1.5 Urimelige gebyr

Det er ikke klageadgang på gebyrfastsettelsen i den enkelte sak der gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkelloven § 32 eller eierseksjonsloven § 15. Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til arbeidet og kostnaden kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan kommunen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad, fastsette annet gebyr enn det som framgår av vedtatt regulativ. Søknad om nedsettelse av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

1.6 Klageadgang

Det er mulig å klage på kommunens vedtak om fastsettelse av gebyr som følge av søknad om reduksjon eller frafall av gebyret. Klagen skal sendes til Indre Fosen kommune, som videresender den til Statsforvalteren. Dette i henhold til Forvaltningsloven.

2. Priser for vann og avløp

Alle prisene i dette kapittelet er med merverdiavgift.

Gjelder for alle eiendommer som er/vil bli tilkoblet kommunale vann -, avløps- og overvannsledninger.

2.1 Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr for tilknytning til kommunalt vann- og avløpsanlegg beregnes etter type bygning og bruk. Gebyret skal dekke kommunens kostnader ved etablering og administrasjon av tilknytningen.

	Pris	Pris	Pris
Type tilknytning	Vann	Avløp	Overvann
Leilighet / bolig / fritidsbolig/hytte	5000	5000	2500
Tilleggsgebyr ved utvidelse av eksisterende bolig dersom utvidelsen medfører ny leilighet eller hybelleilighet	2500	2500	1250
Campingplasser/småbåthavner	5000	5000	2500
Næringsbygg / offentlig virksomhet / driftsbygning	5000	5000	2500
Vannpost på fritidseiendom	5000		

Du må betale et engangsgebyr hvis du skal koble en bygning til kommunens vann- eller avløpsnett. Du betaler gebyr per selvstendige boenhet. Dette gjelder også enheter som ligger på samme gårds- og bruksnummer som hovedboligen, f.eks. kårbolig, hybel, eller leilighet over garasje.

I tilfeller der privat utbygger har finansiert teknisk infrastruktur i henhold til plan- og bygningsloven § 18-1, kan det innvilges 50 % reduksjon i tilknytningsgebyr. Reduksjonen forutsetter at det foreligger skriftlig utbyggingsavtale.

Ved seksjonering/fradeling etter ferdigstillelse, vil tilknytningsavgift bli belastet den enkelte boenhet.

2.2 Årlig gebyr for vann og avløp

Årsgebyret består av en fast del og en forbruksdel. Fastgebyret dekker faste kostnader til drift og vedlikehold, mens forbruksdelen beregnes ut fra målt eller stipulert vannforbruk.

Forbruksdel for deg som har vannmåler fra kommunen

Forbruksgebyret er basert på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris per kubikkmeter (m³). Avløpsmengden regnes lik vannmengden. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Slik regnes forbruksgebyret ut ved bruk av vannmåler:

Vann	Enhetspris x målt forbruk (m ³)
Avløp	Enhetspris x målt forbruk (m ³)

Forbruksdel for deg som ikke har vannmåler fra kommunen (stipulert forbruk)

Forbruksgebyr er basert på boligens bruksareal og pris per kubikkmeter (m³). Avløpsmengden regnes lik vannmengden.

Gebyret beregnes etter gjeldende matrikkelinformasjon på faktureringsstidspunktet, matrikkelendringer har ikke tilbakevirkende kraft.

Slik regnes forbruksgebyret ut når du ikke har vannmåler:

Vann	Enhetspris x 1,20 x Boligen/bygningens bruksareal BRA (m ²)
Avløp	Enhetspris x 1,00 x Boligen/bygningens bruksareal BRA (m ²)

Type	Fastavgift vann	Forbruksdel vann pr. m ³	Fastavgifta vløp	Forbruksdel avløp pr. m ³
Bolig/fritidsbolig/næringsbygg	3406,-	28,34	3933,-	24,41
Servicebygg camping/småbåthavn	3406,-	28,34	3933,-	24,41
Midlertidige anleggsbrakker	3406,-	28,34	3933,-	24,41
Svømmebasseng tillegg		60 m3 ekstra		60 m3 ekstra
Vannpost	1703,-	28,34		

Næringsbygg og offentlige bygg skal ha vannmåler. Det skal brukes kommunalt godkjent vannmåler for å måle forbruksavgiften på driftsbygning i landbruket. De som ikke har godkjent vannmåler installert, blir fakturert etter ordinær beregningsmåte for boliger.

Tilleggstjenester	Pris
Utkjøring av vann fra tankvogn, per time	1200,-
Midlertidig tilknytning vann/ avløp/overvann	3000,-/3000,-/1500,-
Kontrollgebyr på installerte vannmålere	1611,-

Årlig vannmålerleie

Vannmåleren er kommunens eiendom og abonnenten betaler et årlig gebyr for leie av vannmåler til kommunen. Gebyret skal dekke anskaffelse, kontroll, vedlikehold, utskifting og administrasjon. Gebyret varierer med målerens størrelse og type.

Ved manglende avlesing innen frist, kan kommunen utføre avlesing mot gebyr.
Avstenging og gjenåpning av vann skjer etter skriftlig bestilling og faktureres separat.

Vannmålerleie	Pris
Inntil 25 mm	420,-
26-50 mm	850,-
51mm og større (flensemålere)	1900,-
Spesielle målere (kombimålere)	2500,-

3. Renovasjon og slamtømming

3.1 Renovasjon

Renovasjonsgebyret dekker innsamling, transport og behandling av husholdningsavfall. Gebyret varierer etter størrelse på beholder og type abonnement. Prisene inkluderer mva og en kommunal andel på 50kr.

Abonnementstype	Pris hjemmeadresse	Pris hytter renovasjon
80L dunk	4625,-	3256,-
140L dunk	5430,-	3820,-
240L dunk	6772,-	4759,-
360L dunk	8114,-	-----
660L dunk	12311,-	-----
Fellescontainer	-----	1941,-
Bytte av renovasjonsdunk	461,-	461,-
Borettslag - bunntømte containere	5967,-	
Tillegg for gangavstand	537 kr pr 10m	537 kr pr 10m
Reduksjon hjemmekompostering/nabodeling	805,-/ 805,-	---/ 564,-

Gangavstandstillegg gjelder der renovatør må gå mer enn 10 meter fra kjørbare vei.
Fellescontainere benyttes i borettslag og sameier etter avtale.

3.2 Slamtømming

Gebyret dekker tømming, transport og behandling av slam fra private avløpsanlegg.

Tømming skjer etter fastsatt intervall, eller ved bestilling. Prisene inkluderer mva og en kommunal andel på 250kr.

Tankstørrelse	Tømmehyppighet	Pris privat bolig	Pris fritidsbolig
< 2 m ³	Hvert 4.år /hvert 2.år/ årlig	-----	745/ 1203/ 2118,-
3-4 m ³	Hvert 4.år /hvert 2.år/ årlig	---/1679/ 3070,-	924/ 1560/ 2832,-
5-6 m ³	Hvert 4.år /hvert 2.år/ årlig	---/2036/ 3784,-	1162/ 2036/3784,-
7-8 m ³	Hvert 4.år /hvert 2.år/ årlig	---/2512/ 4737,-	1400/2512/4737,-
9-10 m ³	Hvert 2.år/ årlig	2988/ 5689,-	-----
11-12 m ³	Hvert 2.år/ årlig	3465/ 6642,-	-----
Mulldo / mobilt toalett	Hvert 2. år/ årlig	-----	964/ 1641,-

Ved ekstra tømming eller tømming utenom ordinær rute, påløper tilleggsgebyr.

4. Feiing

Feiing og tilsyn med fyringsanlegg utføres i henhold til forskrift om brannforebygging.

Gebyret dekker kostnader til feiing, tilsyn og administrasjon. **Det beregnes ikke mva på feiegebyrer.**

Type	Pris pr. år
Bolig og fritidsbolig (for 1 pipe per hus og førstegangs feiing av pipe ved sentralvarmeanlegg)	630,-
For hver pipe utover 1 på samme hus for andre- og tredjengangs feiing av pipe ved sentralvarmeanlegg	482,-
Feiing på forespørsel hytter, ekstra feiing osv.	1058,-

Gebyr på ekstratur pga. manglende takstige osv i henhold til helse, miljø og sikkerhet (HMS)	1058,-
--	--------

5. Byggesaksbehandling

Gebyrene gjelder behandling av byggesaker etter plan- og bygningsloven. Gebyret beregnes ut fra tiltakets art.

5.1 Søknadspliktige tiltak – ett-trinns søknad

Type tiltak	Pris
Bolig/fritidsbolig (til og med 2 boenheter)	12000,-
Rekkehus/kjedehus o.l. (3-4/5-10/over 10 boenheter)	14400/16800/19200,-
Tilbygg over 50m ²	4800,-
Påbygg	4800,-
Garasje/uthus over 70m ²	4800,-
Fasadeendring (med/uten kulturminneinteresse)	3600,-/6000,-
Riving (uten/med krav om avfallsplan)	6000,-/ 8400,-
Terrenginngrep (mindre/større)	4800,-/ 12000,-
Bruksendring (uten/med endring av bygning)	8400,-/ 12000,-
Driftsbygning (frittstående over 1000m ² totalt)	36000,-
Gjerde / mur / støttemur	7200,-
Rehabilitering av skorstein	3600,-
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	3600,-
Sammenføyning av bruksenheter i bolig mv.	4800,-
Skilt/ innhengning mot veg/ skiltplan	3600,-/4800,-/6000,-

Ved flere tiltak på samme eiendom beregnes gebyr pr. tiltak.

5.2 Rammetillatelse / Tillatelse til igangsetting

Type	Pris
Rammetillatelse	Fullt gebyr
Igangsettingstillatelse	50% av gebyrsats

Ved rammetillatelse og senere igangsetting beregnes gebyr for hver behandling. Ved endringer etter tillatelse påløper tilleggsgebyr.

5.3 Driftsbygg i landbruket

Type	Pris
Driftsbygninger inntil 1000m2 totalt*	9600,-
Gjødselkum / silo	9600,-

Gjelder landbruksbygg som ikke er unntatt fra søknadsplikt. *Jf. SAK83-2

5.4 Øvrige søknadspliktige tiltak

Tiltak	Pris
Veranda / balkong / terrasse	6000,-
Mindre tiltak på bebygd eiendom garasjer, uthus og tilbygg	6000,-
Tiltak på eksisterende byggverk	3260,-
Endring av gitt tillatelse (etter medgått tid)	1200,- per time
Bruksendring tilleggsdel->hoveddel innenfor en bruksenhet	7200,-
Midlertidige tiltak (inntil 2år)	7200,-
Midlertidig brukstillatelse	2400,-
Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden opprinnelig byggetillatelse ble gitt	4800,-

Ved kombinasjon av flere tiltak beregnes gebyr for hvert tiltak. *SAK3-1 d)

5.5 Eksempler på hvordan gebyr beregnes for byggesaker:

Søknad om å bygge garasje over 70m2 – med krav til ansvarlig foretak -IKKE komplett

Type	Pris
Garasje	4800,-
Foreløpig svar (mangler i søknaden)	1530,-
	6300,-

Søknad om å bygge på huset (ligger innenfor 100meters beltet fra sjøen) med et tilbygg i 2 etasjer, totalt 80m2 bruksareal, samt gjøre en fasadeendring (skifte til større vindu på en vegg)

Type	Pris
Tilbygg	4800,-
Fasadeendring	3600,-
Tilleggsgebyr for kommunens arbeid med utsending av høringsbrev til eksterne og/eller regionale myndigheter	3260,-
Dispensasjon fra pbl. §1-8	12000,-
	<u>23660,-</u>

Søknad på oppføring av bolig og garasje med behov for en forhåndskonferanse før søknaden sendes inn.

Type	Pris
Forhåndskonferanse	6000,-
Bolig	12000,-
Garasje	4800,-
<i>NB: Kostnad med tilkobling/utslippstillatelse kommer i tillegg</i>	<u>22800,-</u>

Søknad på bruksendring bod i kjeller til soverom innenfor en og samme boenhet

Type	Pris
Bruksendring tilleggsdel->hoveddel innenfor en bruksenhet	7200,-
	<u>7200,-</u>

5.6 Behandling av utslippssøknader

Type	Pris
Utslippstillatelse sanitært avløpsvann (under/over 15 pe)	9223,-/15810,-
Endring av tillatelse	5720,-

Gjelder søknad om utslipp fra mindre avløpsanlegg. Gebyrer for kommunale anlegg og øvrige kontrollgebyrer fremgår i vedtatt regulativ i Framsikt.

5.7 Saksbehandling

Type	Pris
Timespris	1200,-
Bestilling av kart og naboliste	250,-
Søknad om endring av gitt tillatelse - Ved endringer av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak, betales gebyr etter medgått tid	1200,- per time
Tilbaketrekking av søknad - For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	50% av fullt gebyr
Tilbaketrekking av søknad - For søknader som trekkes etter utsendt mangelbrev	25% av fullt gebyr
For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	10% av fullt gebyr
Mangelfull søknad (søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. pbl. §20-3)	1530,- per brev
Mangelfull søknad (søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver, jf. pbl. §20-4)	510,- per brev
Mangelfull søknad (unntatt søknadspliktige tiltak, jf. pbl. §20-5)	510,- per brev
Tilleggsgebyr for kommunens arbeid med utsending av høringsbrev til eksterne og/eller regionale myndigheter	3260,-
Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	2180,-
Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	2180,-
Andre vurderinger - Tiltak på eksisterende byggverk (unntak fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	4800,-

Gjelder saker som ikke omfattes av faste satser, eller der behandling krever ekstra ressursbruk.

5.8 Forhåndskonferanse/møte

Type	Pris
Forhåndskonferanse - søknadspliktig tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. pbl. §20-3	6000,-

Forhåndskonferanse - søknadspiktig tiltak som kan forestås av tiltakshaver, jf. §20-4	3810,-
Skriftlig besvarelse med vurdering av mottatt skriftlig forespørsel med informasjon om et konkret tiltak medfører søknadspликт eller ikke	1200,-
Gratis veiledning inntil 15min. Utover 15min er gebyrbelagt	1200,- pr.time
Avtalt veiledningsmøte i konkret sak	2400,-
Underveismøte	2400,-

6 Behandling av dispensasjoner

Type	Pris
Dispensasjon fra plan	10800,-
Dispensasjon fra andre forhold	8400,-
Dispensasjon fra teknisk forskrift	9600,-
Dispensasjon fra 100-metersbeltet / byggegrense	12000,-

Ved flere dispensasjoner i samme sak beregnes gebyr pr. dispensasjon.

7. Delingssaker

Gebyret gjelder behandling av delingssaker etter plan- og bygningsloven og jordloven. Ved søknad om fradeling av tomt eller areal, beregnes gebyr etter følgende satser:

Type	Pris
Fradeling i tråd med plan, hvor grensene er fastlagt i plan	4800,-
Fradeling etter jordloven	2000,-*
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling)	4800,- per matrikkelenhet
Vedtak om arealoverføring/tilleggsareal	4800,- per arealoverf.

Ved flere fradelinger på samme eiendom beregnes gebyr pr. fradeling. Dispensasjoner behandles som egne vedtak og faktureres separat. * Fastsett i forskrift

8. Seksjonering av eiendom

Gebyret gjelder behandling av seksjoneringssøknader etter eierseksjonsloven. Ved seksjonering av eiendom med flere boenheter eller næringsseksjoner, beregnes gebyr etter følgende:

Type	Pris
Seksjonering (1-3 / 4-8 seksjoner)	7179,-/9230,-
Tillegg fra og med 9 seksjoner (+ grunnpris 9230,-)	257,-
Reseksjonering	6154,- per seksjon
Sletting/oppheving av seksjonert sameie	6154,- per grunneiendom
Befaring	4102,- per befaring

Ved seksjonering med mer enn 8 seksjoner, beregnes gebyret pr.seksjon. Ved endring av eksisterende seksjonering beregnes nytt gebyr.

9. Gebyr for oppmålingsarbeid

Gebyret gjelder oppmålingsforretninger etter matrikkelloven. Gebyret beregnes ut fra areal og type tiltak.

9.1 Grunneiendom og festegrunn eller uteareal

Areal	Pris
0–500 m ²	13685,- per nye eiendom
501–2000 m ²	25760,- per nye eiendom
2001–5000 m ² (minimumsgebyr i slike saker er gebyret for 501 – 2.000 m ²)	3220,- ny eiendom, økning pr.dekar
5001–10000 m ² (minimumsgebyr i slike saker er gebyret for 501 – 2.000 m ² , pluss gebyr på 3220,- per dekar mellom 2001-5000)	1610,- ny eiendom, økning pr.dekar
*Over 10000 m ²	1610,- per time
Gebyr for saker som gjennomføres som kontorforretning beregnes etter medgått tid	1610,- per time
Ved fradeling av festetomt hvor det tidligere er holdt kartforretning, og oppmåling ikke er nødvendig reduseres oppmålingsgebyret	50 %

Uten merking og måling i marka (kontorforretning)	4830,- per eiendom
Med merking og måling i marka	1610,- per time
Landbrukseiendommer og grunn til allmennyttige formål	13685,- per nye eiendom
Ved fradeling av gårdstun, kreves gebyr som oppretting av boligtomt inntil 2.000 m ²	25760,- per nye eiendom
Dersom det må gjennomføres oppmålingsforretning	25760,- per nye eiendom
Ved kun matrikkel-arbeid, beregnes gebyr etter medgått tid	1610,- per time

*Gebyr for saker over 10.000 m² beregnes etter medgått tid. Minimumsgebyr i slike saker er gebyret for 5.001 – 10.000 m²

9.2 Oppretting av anleggseiendom

Volum	Pris
0–10000 m ³	25760,- per nye eiendom
Over 10000 m ³	1610,- pr. time

* Gebyr i saker over 10.000 m³ beregnes etter medgått tid. Minimumsgebyr tilsvarer gebyr for 10.000 m³

9.3 Registrering av jordsameie

Type	Pris
Registrering av eksisterende jordsameie	1610,- per time

9.4 Grensejustering

Areal	Pris
0–250 m ²	9660,- per søknad
251–500 m ²	3685,- per søknad

Ved grensejustering mellom flere eiendommer beregnes gebyr pr. justering.

9.5 Arealoverføring, grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Areal	Pris
Punktfeste uten oppmåling (kontorforretning)	4830,- per punktfeste

Punktfeste med oppmåling	9660,- per punktfeste
0–500 m ²	13685,- per punktfeste
Pr påbegynte 500 m ² over 500 m ²	3220,-
Anleggseiendom - 0-500 m ²	14490,- per punktfeste
Anlegg pr påbegynte 500 m ² over 500 m ²	3220,-

Ved arealoverføring mellom flere eiendommer beregnes gebyr pr. overføring.

9.6 Klarlegging av grenser

Type	Pris
Der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	3780,- per søknad
Der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter	6270,- per søknad
Klarlegging av eksisterende grense	6000,- per eiendom

Ved omfattende klarlegging beregnes gebyr etter medgått tid.

9.7 Gebyr etter medgått tid

Type	Pris
Pr. time	16010,- per time

Gjelder saker som ikke omfattes av faste satser, eller der behandling krever ekstra ressursbruk.

9.8 Andre gebyrer

Type	Pris
Utarbeidelse av matrikkelbrev	175,- per brev
Rabatter - Ved samtidig oppmåling av 2 til 4 tilgrensende tomter eller eierseksjoner som er rekvisitert av samme rekvisitert, gis følgende reduksjoner i gebyret per eiendom/seksjon.	25% per eiendom
Rabatter - Ved samtidig oppmåling av flere enn 4 tilgrensende tomter eller eierseksjoner som er rekvisitert av samme rekvisitert, gis følgende reduksjoner i gebyret per eiendom/seksjon.	40% per eiendom
Hvis saken ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes gebyret til 1/3 av gebyrsatsene.	

9.9 Eksempler på hvordan gebyr beregnes for oppmålingsarbeid:

Søknad om kartlegging av eksisterende grenser, samt grensejustere 249m² på eiendommen:

Type	Pris
Klarlegging av eksisterende grense	6000,-
Grensejustering	9660,-
	<u>15660,-</u>

Søknad om fradeling av tomt 490m², der det kreves klarlegging av grense mot naboieiendom først:

Type	Pris
Fradeling	13685,-
Klarlegging av eksisterende grense	6000,-
	<u>19685,-</u>

Søknad om seksjonering av 2 eierseksjoner med uteareal på 500m² og 1 eierseksjon med uteareal på 600m², hvor eksisterende grenser på eiendommen allerede er klarlagt:

Type	Pris
Oppretting av uteareal på eierseksjon 0-500m ²	13685,-
Oppretting av uteareal på eierseksjon 0-500m ²	13685,-
Oppretting av uteareal på eierseksjon 501-2000m ²	25760,-
Rabatt for oppmåling av 2 til 4 tilgrensede eierseksjoner 25%	-13282,50
Oppretting av eierseksjonering, for en til tre seksjoner	7179,-
Tinglysingsgebyr 2024 (reguleres av gebyrforskriften)	545,-
	<u>47571,50</u>

10. Plan

Type	Pris
Grunngebyr	66600,- per planforslag
Oppstartsmøte	29600,- per planforslag
Underveismøte	7400,- per møte
Etter oppstart, men før innsendelse av forslag	Gebyr oppstartsmøte, og gebyr for medgått tid/møter
Gebyr for planområdets areal	500,- per daa
Gebyr for behandling av privat planforslag	29600,- per planforslag
Areal regulert til bolig- og fritidsboligformål	10000,- per 1000m ² BRA
Areal regulert til annet enn bolig og fritidsbolig (dvs. næring, tjenesteyting m.v.)	3000,- per 1000m ² BYA
Mangelfulle plandokumenter som kommunen må rette opp: Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp plandokumenter.	1480,- per time
Tillegg for planforslag som ikke er levert etter SOSI-standard: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp kartgrunnlaget	1480,- per time
Etter medgått tid	1480,- per time
Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen	50% av fullt gebyr
Gebyr ved avslag etter plan- og bygningsloven § 12-11	75% av fullt gebyr

10.1 Eksempler på hvordan gebyr beregnes for planarbeid:

Reguleringsplan (totalt område 10000m²) som inneholder både bolig/fritidsformål (3000m²) og næringsformål (5000m²). Det er i planprosessen behov for møte.

Type	Pris
Grunngebyr	66600,-
Oppstartsmøte	29600,-

Gebyr for planområdets areal	5000,-
Areal regulert til bolig- og fritidsboligformål (3000m2)	30000,-
Areal regulert til næring (5000m2)	15000,-
Underveismøte (1stk.)	7400,-
	<u>153 600,-</u>

Reguleringsplan (totalt område 15000m2) som inneholder næringsformål (10000m2). Det er i planprosessen behov for møter.

Type	Pris
Grunngebyr	66600,-
Oppstartsmøte	29600,-
Gebyr for planområdets areal	7500,-
Areal regulert til næring (10000m2)	20000,-
Underveismøte (2stk.)	14800,-
	<u>138 500,-</u>

11.

Konsesjonssaker

Gebyret gjelder behandling av konsesjonssaker etter konsesjonsloven og forskrift om konsesjon. Gebyret dekker kommunens kostnader til saksbehandling og vurdering.

Type	Pris
Behandling av konsesjonssak	5000,-

Ved omfattende saker eller behov for ekstra dokumentasjon, kan gebyret økes etter medgått tid.

12. Kommunale kaier

Gebyret gjelder bruk av kommunale kaier, arealer og tjenester tilknyttet havnevirksomhet. Prisene gjelder for næringsbruk, lagring og anløp.

Type	Pris
Kaiavgift pr. døgn, båter inntil 500 tonn	837,-
Kaiavgift pr. døgn, båter mellom 500-2000 tonn	1255,-
Kaiavgift pr. døgn, båter over 2000 tonn	1953,-
Tilleggsgebyr, båter som ikke melder inn ankomst	1395,-
Stykkgoods, per tonn	35,-
Bulk, per tonn	12,50
Sand, pukk og stein, per tonn	12, 50
Containere, anleggsbrakker, per stk	418,-
Vannfylling pr. m ³ (startavgift tilkommer på 1500,-)	41,50
Strømtilkobling pr. kwh	2,-

Kailigge over 30 dager avtales skriftlig i egen avtale.

13. Leie av kommunale møterom / bygg / idrettsanlegg

Gebyret gjelder leie av kommunale lokaler til møter, arrangementer og trening. Prisene varierer etter type lokale og bruk.

Type lokale	Pris pr. time / dag
Små møterom	170,-
Små møterom, redusert leiepris	128,-
Store møterom	340,-
Store møterom, redusert leiepris	255,-
Gressbaner inkludert dusj og garderobeanlegg	Avtales
Grusbaner inkludert dusj og garderobeanlegg	Avtales
Gymsal inkl. dusj og garderober	Avtales
Klasserom	Avtales
Åsly kunstgressbane	Avtales

Leksvikhallen - Lag og foreninger som bruker hallen til idrettslig trening, 1/3 hall	113,-
Leksvikhallen - Lag og foreninger som bruker hallen til idrettslig trening, 2/3 hall	170,-
Leksvikhallen - Lag og foreninger som bruker hallen til idrettslig trening, hele hallen	226,-
Leksvikhallen - Leie av hall til andre ikke-inntektsbringende arrangementer pr. døgn	7467,-
Leksvikhallen - Leie av hall til inntektsbringende arrangementer pr. døgn	11655,-
Leksvikhallen - Leie av hele hallen med garderobe pr. helg	11180,-
Leksvikhallen - Leie garderobe pr. garderobe	102,-
Leksvikhallen - Leie til idrettslige arrangement, stevner, turneringer, seriekamper i håndball med garderobe	159,-
Smia - Folkebad, barn 0-3 år	35,-
Smia - Folkebad, barn 4-17 år	57,-
Smia - Folkebad, familie (2 voksne + 2 barn)	226,-
Smia - Folkebad, honnør	79,-
Smia - Folkebad, voksne	91,-
Smia - Årsleie lag og foreninger 25 m basseng	340,-
Smia - Årsleie lag og foreninger hele svømmehall	565,-
Smia - Årsleie lag og foreninger opplæringsbasseng	295,-
Vanvikan Samfunnshus – Kjøkken pr. dag	565,-
Vanvikan Samfunnshus - Lillesal mandag-torsdag pr. dag	452,-
Vanvikan Samfunnshus - Lillesal fredag-søndag pr. dag	791,-
Vanvikan Samfunnshus - Storsal mandag-torsdag pr. dag	1098,-
Vanvikan Samfunnshus - Storsal fredag-søndag pr. dag	1920,-
Vanvikan Samfunnshus - Storsal hel helg, inkludert strøm	3954,-

Leietaker er ansvarlig for rydding og eventuell skade. Minimumutleietid er en (1) klokke time. Brukstil avrundes oppover til nærmeste hal- og heltime.

14. Kulturskolen

14.1 Betaling for undervisning

Tjeneste	Pris pr. skoleår
Musikk individuell undervisning og instrumentalgrupper og visuelle kunstfag	4800, -
Prosjektundervisning	Avtales

14.2 Søskenmoderasjon

Det betales full pris for det barnet som har det dyreste tilbudet i kulturskolen. For barn nr. 2 betales 75% av kontingenten, og 50% for evt. flere søsken.

14.3 Salg av dirigenttjenester til kor og korps

Alle korps/kor i kommunen kan søke om kjøp av tjenester til instruksjon fra Indre Fosen kulturskole. Kommunen fakturerer 100 prosent av reelle lønnskostnader.

15. Kopiering og laminering

På innbyggjerservice rådhuset og på bibliotekene.

Tjeneste	Pris pr. ark
Kopiering 1-10 stk.	6, -
Kopiering 11-100 stk.	3, -
Laminering 1-10 stk.	11, -
Laminering 11-100 stk	6, -