

Rutine for gjennomføring og oppfølging foreldreundersøkelser i barnehagen

Formål

Bidra til å sikre:

- at foresatte får si sin mening om barnehagetilbudet, barnas trivsel og samarbeidet mellom hjem og barnehage.
- at informasjon som kommer gjennom foreldreundersøkelsen, blir gjort kjent for foresatte og ansatte.
- at informasjonen følges opp med mål, tiltak og evaluering sammen med barn, foresatte og ansatte.

Ansvar

Enhetsleder/ styrer

Hvordan

- Foreldreundersøkelsen gjennomføres hvert andre år, enhetsleder/ styrer/ avdelingsleder informerer om undersøkelsen og det drøftes hva som menes med de ulike spørsmålene på høstens foreldremøte.
- Enhetsleder/ styrer sender ut informasjon om undersøkelsen så snart den er klar fra UDIR. Det sendes ut påminnelse om undersøkelsen når svarfrist nærmer seg.
- Oppsummering av foreldreundersøkelsen gjøres i personalgruppen, og det planlegges og gjennomføres tiltak for å videreutvikle barnehagen. Det evalueres underveis og ved årets slutt.
- Oppsummering av foreldreundersøkelsen, mål, tiltak og evaluering må gjøres kjent for foresatte. Det kan være i foreldremøter, foreldresamtaler, møte i barnehagens samarbeidsutvalg og KFUB (i saker som angår alle kommunale barnehagene). Evt. kan det gis skriftlig tilbakemelding.

Dato	Versjon	Godkjenning og endring av rutinen
11.05.2022	1.0	Rutinen godkjennes og endres av områdeleder barnehage
13.10.2023	2.0	Godkjent og endret av områdeleder barnehage



